

Dyrektor Zarządu Eksploatacji Zasobów Komunalnych w Kowarach ogłasza nabór na stanowisko **referent ds. administracji i rozliczenia mediów**

**1. Wymagania preferowane:**

- a) obywatelstwo polskie,
- b) wykształcenie co najmniej średnie o profilu administracyjnym lub technicznym,
- c) spełnienie wymagań określonych w art. 6 ustawy z dnia 21.11.2008 r. o pracownikach samorządowych,

**2. Mile widziane:**

- a) mile widziana znajomość przepisów z zakresu ustawy o własności lokali i ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie energetycznym, ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków.
- b) staż pracy w administracji publicznej lub przedsiębiorstwie zarządzającym wspólnotami mieszkaniowymi,
- c) kreatywność, samodzielność,
- d) komunikatywność, umiejętność pracy w zespole,
- e) sumienność i rzetelność,
- f) terminowość i systematyczność,
- g) duża odporność na stres, umiejętność radzenia sobie w trudnych sytuacjach,
- h) umiejętność organizacji na stanowisku pracy
- i) umiejętność obsługi komputera w środowisku Windows, Office,
- j) prawo jazdy kat. B

**3. Wymagane dokumenty:**

- a) życiorys (CV)
- b) list motywacyjny,
- c) oświadczenie o treści: „Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam w pełni z praw publicznych, nie byłem (byłem) skazana(y) prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe”,
- d) kopie dokumentów potwierdzających: wykształcenie (kserokopia dyplomów), kwalifikacje i umiejętności (dokumenty potwierdzające ukończone szkolenia),
- e) oświadczenie RODO.

**4. Miejsce i termin składania dokumentów:**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „Nabór na stanowisko referent ds. administracji i rozliczenia mediów” w sekretariacie Zarządu Eksploatacji Zasobów Komunalnych w Kowarach lub przesłać na adres: Zarząd Eksploatacji Zasobów Komunalnych w Kowarach ul. Dworcowa 11 58-530 Kowary, w terminie do dnia 18.03.2019 roku do godziny 15:00.

**5. Informacje dodatkowe:**

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie. Informacja dotycząca wyniku postępowania konkursowego zostanie umieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Kowarach.

Informujemy także, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami.

Kowary, dnia 07.03.2019 roku