

GMINA MIEJSKA KOWARY
UL. 1 MAJA 1a, 58-530 KOWARY, NIP 611-00-04-982 - ZARZĄD
EKSPLLOATACJI ZASOBÓW KOMUNALNYCH (zakład budżetowy)

Instrukcja dla oferentów

postępowania przy zamówieniu o wysokości do 30.000 euro

Przedmiot zamówienia :

Remont lokali mieszkalnych w budynkach komunalnych administrowanych przez ZEJK w Kowarach wg wykazu.


Numer sprawy **10/IN/ZPRB/3124/19**

Załączniki:

- Nr 1 Formularz oferty**
- Nr 2 Wzór umowy**
- Nr 3 Przedmiar robót ul. Wiejska 38/3**
- Nr 3.1. Przedmiar robót ul. Wiejska 7/4**
- Nr 3.2. Przedmiar robót ul. Polna 7/2**
- Nr 3.3. Przedmiar robót ul. Polna 7/3**
- Nr 3.4. Przedmiar robót ul. Kowalska 13/8**
- Nr 3.5. Przedmiar robót ul. Ogrodowa 46/2**
- Nr 4 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Kowary dn. 2019.07.22

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR

Jerzy Wateha

Opis Warunków Zamówienia

1. ZAMAWIAJĄCY

GMINA MIEJSKA KOWARY UL. 1 MAJA 1a, 58-530 KOWARY, NIP 611-00-04-982 - ZARZĄD EKSPLOATACJI ZASOBÓW KOMUNALNYCH (zakład budżetowy)

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zaproszenie do składania ofert zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz1896 z późniejszymi zmianami)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest remont lokali mieszkalnych w budynkach komunalnych administrowanych przez ZEJK w Kowarach wg wykazu.

Lp.	Adres	Rodzaj robót	Termin wykonania.
1.	2.	3.	4.
1.	Ul. Wiejska 38/3	Remont lokalu socjalnego	30 dni
2.	Ul. Wiejska 7/4	Remont lokalu socjalnego	30 dni
3.	Ul. Polna 7/2	Remont lokalu komunalnego	30 dni
4.	Ul. Polna 7/3	Remont lokalu socjalnego	30 dni
5.	Ul. Kowalska 13/8	Zaprojektowanie i wykonanie inst . centralnego ogrzewania zasilanego kotłem gazowym	90 dni
6.	Ul. Ogrodowa 46/2	Remont lokalu komunalnego	30 dni

Uszczegółowieniem przedmiotu zamówienia jest:

- Przedmiary robót, który jest załącznikiem do instrukcji dla oferentów
W przypadku ul. Kowalskiej 13/8 – opinia kominiarska, warunki dostawy gazu.
- Wszystkie zastosowane wyroby budowlane muszą posiadać aktualne certyfikaty zgodności lub deklaracji zgodności z dokumentami normatywnymi , certyfikaty na znak bezpieczeństwa dopuszczające do stosowania w budownictwie.

Zamówienie obejmuje ponadto:

- zabezpieczenie placu budowy.

- wszelkiego rodzaju koszty odbiorów /kominiarskich, energetycznych/
- wywóz gruzu oraz uporządkowanie terenu.

4. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Pożądaný czas realizacji zadań zgodnie z tabelą w pkt. 2 kolumna nr 4

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci spełniający warunki określone w niniejszej instrukcji oraz :

- 6.1. Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 6.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 6.3. Znajdują się w sytuacji w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

7. DOKUMENTY WYMAGANE OD OFERENTÓW POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Na potwierdzenie powyższego Oferenci przedłożą następujące dokumenty:

- **CEDIG**
- **Wypełniony formularz oferty z załączonym kosztorysem ofertowym**
- **Potwierdzone referencje o wykonanych robotach tożsamyh z przedmiotem zamówienia z ostatnich 5 lat.**
- **Oplaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.**

8. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTAMI ORAZ UDZIELANIA INFORMACJI DOTYCZĄCYCH SIWZ.

- 8.1 Wszelkie informacje (oświadczenia , wnioski, zawiadomienia) Zamawiający jak i Wykonawca przekazywać będą pisemnie. Oświadczenia, wnioski , zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu muszą być niezwłocznie potwierdzone pisemnie

9 . OSOBY UPRAWNIONIONE DO PORUZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI.

- 9.1. Osobami uprawnionymi do udzielania wyjaśnień ze strony Zamawiającego jest P. Lesław Skowron ZEJK tel./fax. (75)7614-305 tel.(75)7182308 wew. 42 codziennie, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy w godz. 9-15 w wypadku jego nieobecności P. Sebastian Krześlak telefon jw. wew. 46

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Składający oferty pozostają nimi związani do czasu zawarcia umowy z wybranym oferentem

11. OPIS SPOSÓBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

- 11.1. Oferty powinny być sporządzone w języku polskim w sposób czytelny umożliwiający jej rozpatrzenie.
- 11.2. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem ofert ponosi oferent niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.
- 11.3. W przypadku, gdy Oferent składa ofertę na więcej niż jedno zadanie w tabeli (pkt. 2) – wypełnia formularz ofertowy dla każdego zadania oddzielnie i dołącza do niego kosztorys ofertowy, a wymagane dokumenty i załączniki przedkłada w jednym egzemplarzu.**
- 11.4. Oferty należy składać w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta oraz oznakowana: „ **Remont lokali . NIE OTWIERAĆ PRZED 08.08.2019**” Zamawiający nie odpowiada za skutki braku zachowania powyższych warunków przez oferentów.
- 11.5. Oferent powinien złożyć ofertę w 1 egzemplarzu (oryginał). Oferta powinna być napisana pismem maszynowym np. wydruk z drukarki komputerowej. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu oferenta.
- 11.6. Składane zaświadczenia, oświadczenia i załączniki muszą być dokumentami oryginalnymi lub kserokopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
- 11.7. Oferta winna zawierać spis załączników wymaganych niniejszą instrukcją i ponumerowanych w/g. kolejności wynikającej z instrukcji

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty należy składać w Zarządzie Eksploatacji Zasobów Komunalnych w Kowarach przy ul. Dworcowej 11 do dnia 08.08.2019r do godz. 10.00 w sekretariacie.**
- 12.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert, ale wyłącznie przed upływem terminu wskazanego w pkt. 11.1. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Oferenta odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.
- 12.3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 12.4. W dowolnym momencie przed upływem terminu do składania ofert Oferent może zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 12.5 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 08.08.2019r o godz. 10,15 w siedzibie Zarządu Eksploatacji Zasobów Komunalnych pok. Nr 15.**
- 12.6. Przy otwarciu ofert mogą być obecni uprawnieni przedstawiciele Oferentów.
- 12.7. Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta spełnia wymogi instrukcji oraz będzie uznana przez komisję za najkorzystniejszą w świetle ustalonego kryterium i warunków. O wyniku postępowania powiadomieni zostaną niezwłocznie wszyscy uczestnicy postępowania
- 12.8. Zawarcie umowy nastąpi w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego

13. OPIS SPOSÓBU OBLICZENIA CENY

13.1. Cena oferty powinna być obliczona w oparciu o przedmiary robót / zał. do instrukcji nr 3/ wizję lokalną oraz wszystkie inne elementy cenotwórcze pominięte w przedmiarze robót , a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót

13.2. Kosztorys ofertowy musi być sporządzony metodą uproszczoną zgodnie z zasadami kosztorysowania obiektów robót budowlanych określonych w „Środowiskowych metodach kosztorysowania robót budowlanych”. Kosztorys ofertowy, stanowi integralną część oferty.

13.3 Cena oferty powinna być podana w złotych polskich

14. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONANIA OCENY.

14.1. Przy wyborze oferty na poszczególne zadania Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

- cena oferty - 100 %

Ocena = (oferowana cena minimalna /cena badanej oferty) x 100pkt

14.2. Sposób oceny ofert

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów - 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Oferta z najniższą ceną zostanie uznana za najkorzystniejszą , pozostałe zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.

15. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

15.1 Wzór umowy, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia przetargu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej instrukcji.

