

**Zarząd Eksploatacji Zasobów Komunalnych**  
**58-530 Kowary ul. Dworcowa 11 tel. 71823-08**  
**NIP 611-02-04-391 Regon 230505414**

## **Instrukcja dla oferentów**

**postępowania przy zamówieniu o wysokości do 14.000 euro**

Przedmiot zamówienia :

**Bieżąca obsługa wewnętrznych instalacji wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych i centralnego ogrzewania w obiektach komunalnych zarządzanych przez ZEJK w Kowarach i lokalach będących własnością Gminy usytuowanych w budynkach wspólnot mieszkaniowych w 2013r.**

.

Numer sprawy **20/IN/ZPU/6874/12**

### **Załączniki:**

- Nr 1       Formularz oferty**
- Nr 2       Wzór umowy**
- Nr 3       Wykaz budynków**
- Nr 4       Oświadczenie**

**Kowary dn. 2012.12.12**

**ZATWIERDZAM:**

# INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

## 1. ZAMAWIAJĄCY

Zarząd Eksploatacji Zasobów Komunalnych w Kowarach ul. Dworcowa 11 tel. 757182308 ,  
757182570 fax. 7614805

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zaproszenie do składania ofert zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. z późniejszymi zmianami.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Bieżąca obsługa wewnętrznych instalacji wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych i centralnego ogrzewania w obiektach komunalnych zarządzanych przez ZEZK w Kowarach i lokalach będących własnością Gminy usytuowanych w budynkach wspólnot mieszkaniowych w 2013r.**

**Uszczegółowieniem przedmiotu zamówienia jest wykaz czynności do wykonania :**

- za bieżącą obsługę wewnętrznej instalacji wodociągowej uważa się wymianę odcinka instalacji bez względu na przekrój do 3,0 mb z wykonaniem izolacji cieplnej oraz wymianą zaworu przelotowego szt.1. likwidacja punktów poboru wody poza pomiarem, montaż 3 szt. wodomierzy miesięcznie / materiał Zamawiającego/ W okresie zimowym rozmrażanie instalacji na całej długości zamrożenia z wykonaniem izolacji cieplnej.
- za bieżącą obsługę wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej uważa się wymianę odcinka instalacji bez względu na przekrój do 3,0 mb. wraz z podejściami oraz udrożnienie i doszczelnienie przykanalików i odpływów deszczowych, konserwacja studzienek kanalizacyjnych /przykanaliki/ W okresie zimowym rozmrażanie instalacji na całej długości zamrożenia.
- za bieżącą obsługę wewnętrznej instalacji gazowej uważa się wymianę odcinka instalacji bez względu na przekrój do 3,0 mb, doszczelnienie kurków gazowych, wykonanie prób szczelności instalacji gazowych , doszczelnienie wewnętrznej instalacji gazowej .
- za bieżącą obsługę wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania uważa się wymianę odcinka instalacji bez względu na przekrój do 3,0 mb. Usunięcie nieszczelności instalacji oraz armatury, odpowietrzanie zładu instalacji c. o. Wymiana kotła c o. etażowego, grzejników /materiał Zamawiającego kocioł, grzejniki/ , materiały przyłączeniowe do wymienionych urządzeń /materiał wykonawcy/ - 12 szt. w roku .

## 4. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

## **5. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH**

## **6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Termin realizacji zamówienia od dn. 01.01.2013r. do dn. 31.12.2013r.**

## **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci spełniający warunki określone w niniejszej instrukcji oraz :

- 7.1. Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 7.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 7.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

## **8. DOKUMENTY WYMAGANE OD OFERENTÓW POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Na potwierdzenie powyższego Oferenci przedłożą następujące dokumenty:

- **Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- **Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień ( uprawnienia dozorowe w zakresie napraw konserwacji instalacje gazowe)**
- **oświadczenie oferenta, że nie zalega z opłaceniem podatków w Urzędzie Skarbowym**
- **oświadczenie oferenta, że nie zalega z opłaceniem składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**
- **Potwierdzone referencje o wykonanych robót tożsamyh z przedmiotem zamówienia z ostatnich trzech lat.**
- **Opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.**

Dokumenty mogą być dostarczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający w celach porównawczyh może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.

## **9.OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTAMI ORAZ UDZIELANIA INFORMACJI DODTYCZĄCYCH SIWZ.**

9.1 Wszelkie oświadczenia , wnioski, zawiadomienia , informacje Zamawiający i Wykonawca przekazywać będą pisemnie. Oświadczenia, wnioski , zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu muszą być niezwłocznie potwierdzone pisemnie.

## **10. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO PORUZUMIEWANIA SIĘ Z**

### **OFERENTAMI.**

10.1. Osobami uprawnionymi do udzielania wyjaśnień ze strony Zamawiającego jest P. Lesław Skowron Z.E.Z.K. tel./fax 7614-805 tel.757182308 codziennie, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy w godz. 9-15 w wypadku jego nieobecności P. Jerzy Młotkowski telefon j.w.

## **11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

11.1. Składający oferty pozostają nią związani do czasu zawarcia umowy z wybranym oferentem jednak nie dłużej niż 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert

## **12. OPIS SPOSÓBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**

12.1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny umożliwiający jej rozpatrzenie.

12.2. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi oferent niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

12.3. Oferty należy składać w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta oraz oznakowana: „**OBSŁUGA INST. WODKAN W OBIEKTACH KOMUNALNYCH**”. **NIE OTWIERAĆ PRZED 21.12.2012R.** Zamawiający nie odpowiada za skutki braku zachowania powyższych warunków przez oferentów.

12.4. Oferent powinien złożyć ofertę w 1 egzemplarzu (oryginał). Oferta powinna być napisana pismem maszynowym np. wydruk z drukarki komputerowej. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu oferenta.

12.5. Składane zaświadczenia, oświadczenia i załączniki muszą być dokumentami oryginalnymi lub kserokopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

12.6. Oferta winna zawierać spis załączników wymaganych niniejszą instrukcją i ponumerowanych w/g. kolejności wynikającej z instrukcji

## **13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**13.1. Oferty należy składać w Zarządzie Eksploatacji Zasobów Komunalnych w Kowarach przy ul. Dworcowej 11 do dnia 21.12.2012r. do godz. 10.00 w sekretariacie.**

13.2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

13.3. W dowolnym momencie przed upływem terminu do składania ofert oferent może zmienić lub wycofać swoją ofertę.

**13.4 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 21.12.2012r. o godz. 11,15 w siedzibie Zarządu Eksploatacji Zasobów Komunalnych pok. Nr 15.**

13.5. Przy otwarciu ofert mogą być obecni uprawnieni przedstawiciele oferentów.

13.6 Otwarcie ofert będzie poprzedzone policzeniem otrzymanych ofert, stwierdzeniem nienaruszalności kopert z ofertami. Podanie do wiadomości kwoty jaką Zamawiający przeznaczył na wykonanie zamówienia.

13.7 Przebieg publicznego badania ofert:

Po otwarciu ofert podaje się imię nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

13.8. Zawarcie umowy nastąpi w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego

#### **14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

14.1. Cena oferty powinna być określona miesięcznym ryczałtem brutto za całość zamówienia.

14.2. Cena powinna być podana w złotych polskich

#### **15. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

15.1. Kryteria wyboru oferty

- **Cena** **90 pkt**
- **Czas reakcji na zgłoszenie dotyczy zgłoszeń o awariach i obejmuje czas postępowania do zabezpieczenia przed skutkami awarii – max. 10 . pkt**
  - do 30 min 1 pkt
  - do 20 min. 5 pkt
  - do 10 min 10 pkt

Dyspozycyjność oferenta do obsługi 24 godz. na dobę przez 365 dni w roku. Oferent zobowiązany jest do podania aktualnego numeru telefonicznego – jako numer alarmowy.

#### **SPOSÓB OCENY OFERT**

##### **I. OFEROWANA CENA - max 90 pkt**

Najniższa cena oferowana – 90 pkt.

Pozostali oferenci otrzymują ilość punktów wyliczoną w/g poniższej formuły:

$$Y_n = (C_{min} / C_n) \times 90$$

gdzie:

$Y_n$  – ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie

$C_{min}$  – najniższa cena oferowana

$C_n$  – cena oferowana ocenianej oferty

##### **II. Czas reakcji na zgłoszenie - max 10 pkt**

do - 30 min - 1 pkt

do - 20 min. - 5 pkt

do - 10 min - 10 pkt

Łączna ocena oferty = punkty za cenę oferty + punkty za czas reakcji

Najkorzystniejszą ofertą będzie ta, która uzyska największą ilość punktów.

#### **16. ISTOTNE WARUNKI UMOWY**

16.1. Wzór umowy, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia przetargu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji .