

**Zarząd Eksploatacji Zasobów Komunalnych**  
**58-530 Kowary ul. Dworcowa 11 tel. 71823-08**  
**NIP 611-02-04-391 Regon 230505414**

**Instrukcja dla oferentów**  
**postępowania przy zamówieniu o wysokości do 14.000 euro**

Przedmiot zamówienia :

**Bieżąca obsługa wewnętrznych instalacji wodociągowych,  
kanalizacyjnych, gazowych i centralnego ogrzewania w obiektach  
komunalnych administrowanych przez ZEZK w Kowarach w 2012r.**

Numer sprawy **30/IN/ZPU/10093/11**

**Załączniki:**

- Nr 1        Formularz oferty**
- Nr 2        Wzór umowy**
- Nr 3        Wykaz budynków**
- Nr 4        Oświadczenie**

**Kowary dn. 2011.12.16**

**ZATWIERDZAM:**

# INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

## 1. ZAMAWIAJĄCY

Zarząd Eksploatacji Zasobów Komunalnych w Kowarach ul. Dworcowa 11 tel. 757182308 , 757182570 fax. 7614805

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zaproszenie do składania ofert zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. z późniejszymi zmianami.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Bieżąca obsługa wewnętrznych instalacji wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych i centralnego ogrzewania w obiektach komunalnych administrowanych przez ZEJK w Kowarach w 2012r.

**Uszczegółowieniem przedmiotu zamówienia jest wykaz czynności do wykonania :**

- za bieżącą obsługę wewnętrznej instalacji wodociągowej uważa się wymianę odcinka instalacji bez względu na przekrój do 3,0 mb z wykonaniem izolacji cieplnej oraz wymianą zaworu przelotowego szt.1. likwidacja punktów poboru wody poza pomiarem, montaż 3 szt. wodomierzy miesięcznie / materiał Zamawiającego/ W okresie zimowym rozmrażanie instalacji na całej długości zamrożenia z wykonaniem izolacji cieplnej.
- za bieżącą obsługę wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej uważa się wymianę odcinka instalacji bez względu na przekrój do 3,0 mb. wraz z podejściami oraz udrożnienie i doszczelnienie przykanalików i odpływów deszczowych, konserwacja studzienek kanalizacyjnych /przykanaliki/ W okresie zimowym rozmrażanie instalacji na całej długości zamrożenia.
- za bieżącą obsługę wewnętrznej instalacji gazowej uważa się wymianę odcinka instalacji bez względu na przekrój do 3,0 mb, doszczelnienie kurków gazowych, wykonanie prób szczelności instalacji gazowych , doszczelnienie wewnętrznej instalacji gazowej .
- za bieżącą obsługę wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania uważa się wymianę odcinka instalacji bez względu na przekrój do 3,0 mb. Usunięcie nieszczelności instalacji oraz armatury, odpowietrzanie zładu instalacji c. o. Wymiana kotła c. o. etażowego, grzejników /materiał Zamawiającego kocioł, grzejniki/ , materiały przyłączeniowe do wymienionych urządzeń /materiał wykonawcy/ - 12 szt. w roku .

## 4. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

## 5. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

## 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

**Termin realizacji zamówienia od dn. 01.01.2012r. do dn. 31.12.2012r.**

## **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci spełniający warunki określone w niniejszej instrukcji oraz :

7.1. Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

7.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

7.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

## **8. DOKUMENTY WYMAGANE OD OFERENTÓW POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Na potwierdzenie powyższego Oferenci przedłożą następujące dokumenty:

- **Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- **Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień ( uprawnienia dozоровe w zakresie napraw konserwacji instalacje gazowe)**
- **oświadczenie oferenta, że nie zalega z opłaceniem podatków w Urzędzie Skarbowym**
- **oświadczenie oferenta, że nie zalega z opłaceniem składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**
- **Potwierdzone referencje o wykonanych robót tożsamyh z przedmiotem zamówienia z ostatnich trzech lat.**
- **Opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.**

Dokumenty mogą być dostarczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający w celach porównawczyh może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.

## **9.OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTAMI ORAZ UDZIELANIA INFORMACJI DODTYCZĄCYCH SIWZ.**

9.1 Wszelkie oświadczenia , wnioski, zawiadomienia , informacje Zamawiający i Wykonawca przekazywać będą pisemnie. Oświadczenia, wnioski , zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu muszą być niezwłocznie potwierdzone pisemnie.

## **10.WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI.**

10.1. Osobami uprawnionymi do udzielania wyjaśnień ze strony Zamawiającego jest P. Lesław Skowron Z.E.Z.K. tel./fax 7614-805 tel.757182308 codziennie, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy w godz. 9-15 w wypadku jego nieobecności P. Jerzy Młotkowski telefon j.w.

## **11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

11.1. Składający oferty pozostają nią związani do czasu zawarcia umowy z wybranym oferentem jednak nie dłużej niż 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert

## **12. OPIS SPOSÓBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**

- 12.1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny umożliwiając jej rozpatrzenie.
- 12.2. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi oferent niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.
- 12.3. Oferty należy składać w nieprzejrzywej i trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta oraz oznakowana: „**OBSŁUGA INST. WODKAN W OBIEKTACH KOMUNALNYCH**”. **NIE OTWIERAĆ PRZED 28.12.2011R.** Zamawiający nie odpowiada za skutki braku zachowania powyższych warunków przez oferentów.
- 12.4. Oferent powinien złożyć ofertę w 1 egzemplarzu (oryginał). Oferta powinna być napisana pismem maszynowym np. wydruk z drukarki komputerowej. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu oferenta.
- 12.5. Składane zaświadczenia, oświadczenia i załączniki muszą być dokumentami oryginalnymi lub kserokopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
- 12.6. Oferta winna zawierać spis załączników wymaganych niniejszą instrukcją i ponumerowanych w/g. kolejności wynikającej z instrukcji

## **13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**13.1. Oferty należy składać w Zarządzie Eksploatacji Zasobów Komunalnych w Kowarach przy ul. Dworcowej 11 do dnia 28.12.2011r. do godz. 10.00 w sekretariacie.**

13.2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

13.3. W dowolnym momencie przed upływem terminu do składania ofert oferent może zmienić lub wycofać swoją ofertę.

**13.4 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 28.12.2011r. o godz. 11,15 w siedzibie Zarządu Eksploatacji Zasobów Komunalnych pok. Nr 15.**

13.5. Przy otwarciu ofert mogą być obecni uprawnieni przedstawiciele oferentów.

13.6 Otwarcie ofert będzie poprzedzone policzeniem otrzymanych ofert, stwierdzeniem nienaruszalności kopert z ofertami. Podanie do wiadomości kwoty jaką Zamawiający

przeznaczył na wykonanie zamówienia.

#### 13.7 Przebieg publicznego badania ofert:

Po otwarciu ofert podaje się imię nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

#### 13.8. Zawarcie umowy nastąpi w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego

### 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

14.1. Cena oferty powinna być określona miesięcznym ryczałem brutto za całość zamówienia.

14.2. Cena powinna być podana w złotych polskich

### 15. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

#### 15.1. Kryteria wyboru oferty

- **Cena** **90 pkt**
- **Czas reakcji na zgłoszenie dotyczy zgłoszeń o awariach i obejmuje czas postępowania do zabezpieczenia przed skutkami awarii – max. 10 . pkt**
  - do 30 min            1 pkt
  - do 20 min.           5 pkt
  - do 10 min           10 pkt

Dyspozycyjność oferenta do obsługi 24 godz. na dobę przez 365 dni w roku. Oferent zobowiązany jest do podania aktualnego numeru telefonicznego – jako numer alarmowy.

#### SPOSÓB OCENY OFERT

##### I. OFEROWANA CENA - max 90 pkt

Najniższa cena oferowana – 90 pkt.

Pozostali oferenci otrzymują ilość punktów wyliczoną w/g poniższej formuły:

$$Y_n = (C_{min} / C_n) \times 90$$

gdzie:

$Y_n$  – ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie

$C_{min}$  – najniższa cena oferowana

$C_n$  – cena oferowana ocenianej oferty

##### II. Czas reakcji na zgłoszenie - max 10 pkt

do - 30 min            - 1 pkt

do - 20 min.           - 5 pkt

do - 10 min           - 10 pkt

Łączna ocena oferty = punkty za cenę oferty + punkty za czas reakcji

Najkorzystniejszą ofertą będzie ta, która uzyska największą ilość punktów.

### 16. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

16.1. Wzór umowy, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia przetargu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji .